



★ FULL ★
SERVICE EDV

DSGVO - Technischer Standard

Was müssen Sie beachten?

Wer sind wir?

- \\ EDV-Dienstleister aus St. Pölten
- \\ Seit 30 Jahren am EDV-Markt tätig
- \\ Wir beschäftigen derzeit 10 Techniker und 3 Mitarbeiterinnen in der Administration
- \\ PC und Server Hardware, Netzwerkkomponenten
- \\ Betreiben ein eigenes Hosting-Center in St. Pölten
- \\ BMD Vor-Ort-Partner



Unsere Leistungen

Unser Leistungsspektrum ist vielfältig und bietet alles – sowohl für Ein-Personen-Unternehmen, als auch für bis zu 150 Arbeitsplätze:



CLOUD



BERATUNG



KOPIERSYSTEME



HARDWARE +
SOFTWARE



BUSINESS LÖSUNG

Was bedeutet „Stand der Technik“?



Datenschutz durch Technik

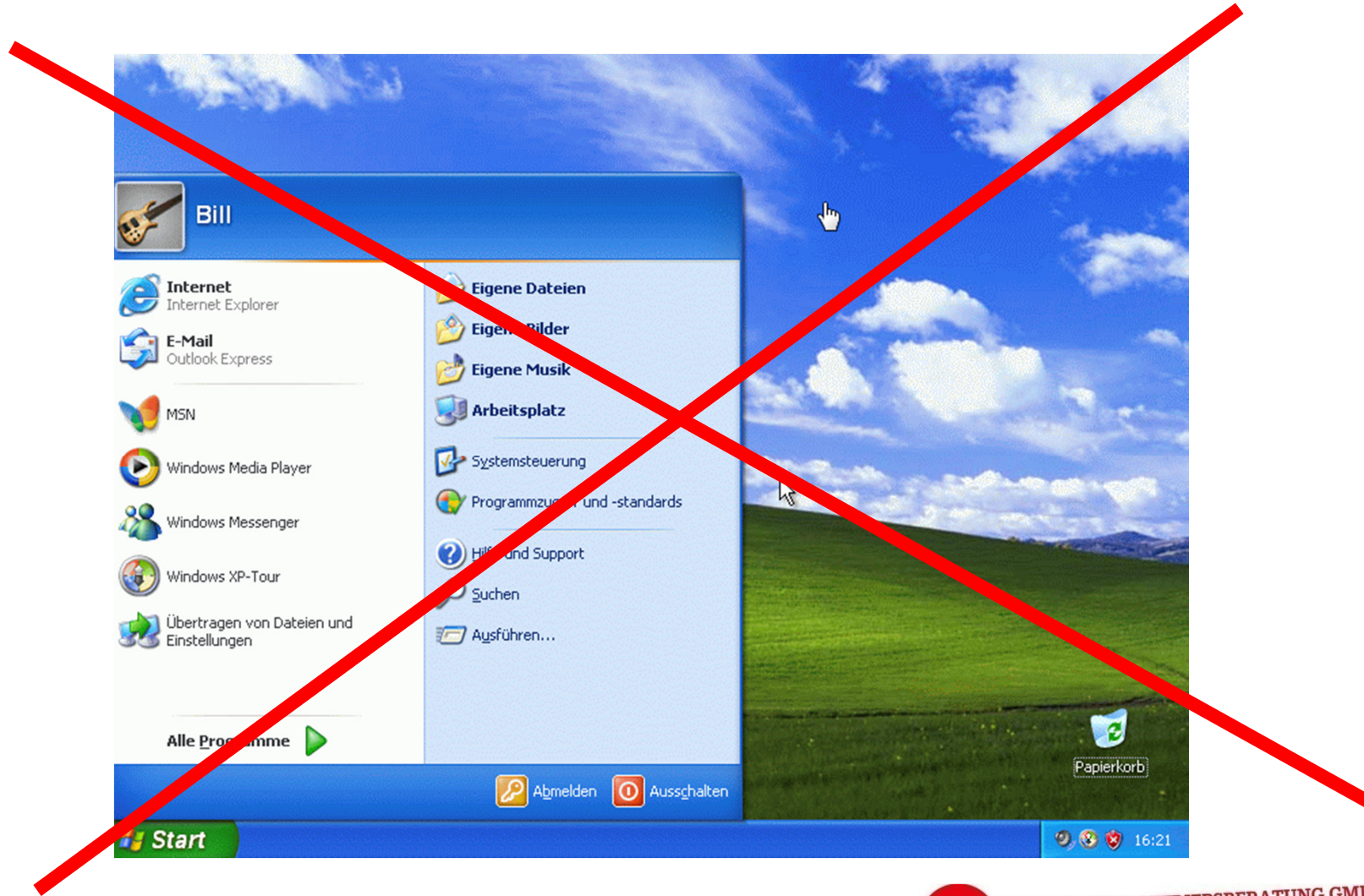
... fordert von den Unternehmen **angemessene Sicherheitsmaßnahmen** auf **dem Stand der Technik** im Hinblick auf ihre Risiken, persönliche Daten sowie den **Schutz von Netzen und Informationssystemen**.

(Mindest-)Schutzmaßnahmen

- \\ Virenschutzsoftware
- \\ Firewall
- \\ Spamfilter
- \\ Datensicherung
- \\ Aktuelles Betriebssystem inkl. Updates
- \\ Verwendung nur von aktuellen Softwareprodukten (Wartung!)
- \\ Datenschutz durch Berechtigungen
- \\ Kennwörter (persönliches)
- \\ Sperre des Bildschirm nach Verlassen (automatisch!)
- \\ Schulungsmaßnahmen!

SCHULUNG! SCHULUNG! SCHULUNG!

Aktuelle Betriebssysteme



Ing. Martin Holland



BSO EDV- UND BETRIEBSBERATUNG GMBH
3100 St. Pölten ★ Schillerplatz 1
T: +43 (0) 2742/346 101 ★ www.bso.at

Aktuelle Betriebssysteme

| | |
|--------------------------|------------|
| \\ Windows XP und früher | abgelaufen |
| \\ Windows Vista | abgelaufen |
| \\ Windows 7 | 14.01.2020 |
| \\ Windows 10 | 14.10.2025 |
| | |
| \\ Windows 2000 Server | abgelaufen |
| \\ Windows 2003 Server | abgelaufen |
| \\ Windows 2008 Server | 14.01.2020 |
| \\ Windows 2012 Server | 10.01.2023 |
| \\ Windows 2016 Server | |

Applikationen (1/3)

- \\ Warenwirtschaft (Fakturierung, Lager)
- \\ Branchenpakete (KFZ Betrieb, Gastronomie, Dachdecker usw...)
- \\ Kassensysteme (Registrierkassa)
- \\ Buchhaltung, Lohnverrechnung
- \\ Telebanking
- \\ **Eigenentwicklung von Programmen (durch Sicherheitsexperten überprüfen/zertifizieren)**

Beim Softwarehersteller klären, ob die Applikation den DSGVO Richtlinien entspricht!

**Die Applikation sollte mit gültigen Wartungsvertrag ausgestattet sein.
Die Applikation sollte den DSGVO Richtlinien entsprechen!**

Der Wartungsvertrag sollte beinhalten:

- \\ Gesetzliche Updates (sofern erforderlich)
- \\ Softwarewartung inkl. Fehlerkorrekturen
- \\ Patching der Software = Sicherheitslücken schließen
- \\ Löschen bzw. anonymisieren von Daten (DSGVO Vorschriften)

Applikationen (2/3)

\\ Der Klassiker: Microsoft Office

| | |
|----------------|------------|
| \\ Office 2003 | 14.01.2014 |
| \\ Office 2007 | 10.10.2017 |
| \\ Office 2010 | 13.10.2020 |
| \\ Office 2013 | 11.04.2023 |
| \\ Office 2016 | 14.10.2025 |

... auch die Office-Anwendung muss auf aktuellen Stand sein.

Bei den Versionen 2003, 2007 und früher stehen keine Sicherheitsupdates mehr zur Verfügung!

Applikationen (3/3)

- \\ Besonders problematisch der Einsatz von Excel/Outlook
- \\ Excel Listen – kommen in vielen Abteilungen vor
- \\ Exporte für Marketingzwecke (CRM) aus Excel
- \\ Excel Listen mit Lohndaten, Prämien, Kundenauswertungen
- \\ Excel Listen mit Mitarbeiterdaten
- \\ Excel Listen mit diversen Statistiken
- \\ usw...

Zweckbindung: Daten nur für die festgelegten Zwecke verwenden

- \\ Annahme/Versand von vertraulichen Daten über Email

Datenminimierung:

nur soviel wie zum Erreichen des Zweckes nötig

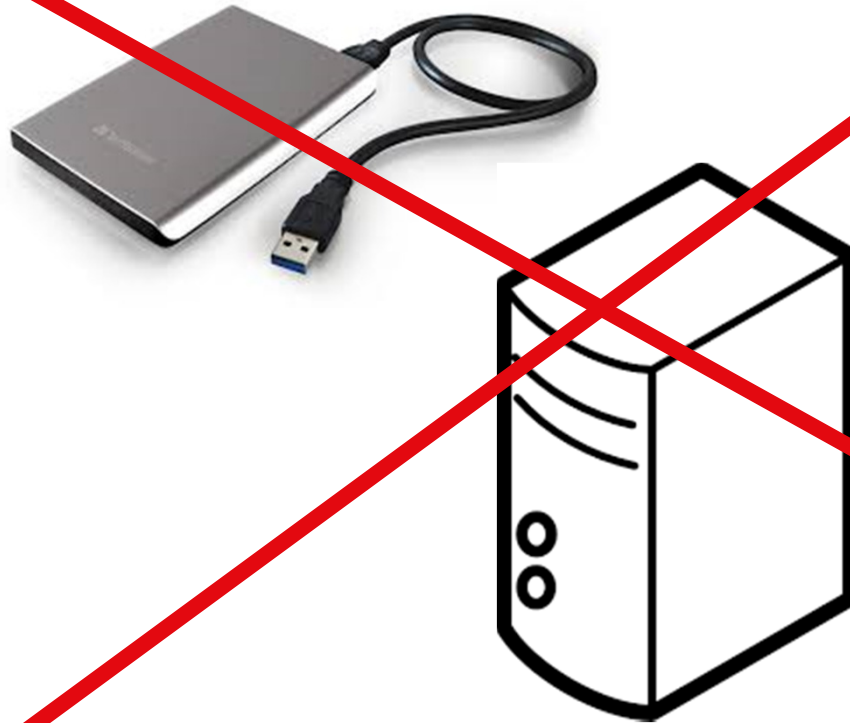
(Mindest-)Schutzmaßnahmen - Firewall

Was sollte eine moderne (nach Stand der Technik) Firewall mindestens können?

- \\ Virenschutz
- \\ Einbruchsschutz (Intrusion Prevention)
- \\ Webfilter auf Kategorie-Basis
- \\ Spamfilter
- \\ SSL Verbindungen

ÜBERPRÜFUNG UND KONTROLLE

Wie sichere ich meine Daten richtig?



Wie sichere ich meine Daten richtig?

Generell gilt:

- \\ Immer mehrere Sicherungsstände aufbewahren
- \\ Datensicherung vor externen und **internen** Zugriff schützen
- \\ Datensicherung vor äußeren Einflüssen wie Überspannung, Wasser, Feuer, Diebstahl etc. schützen.
- \\ Datensicherung außer Haus: Privathaus, Banktresor

- \\ Interne Festplatte oder RAID System:
 - Nur Zwischenlösung, da zwar mehrfach gesichert, aber am selben Ort/Gerät

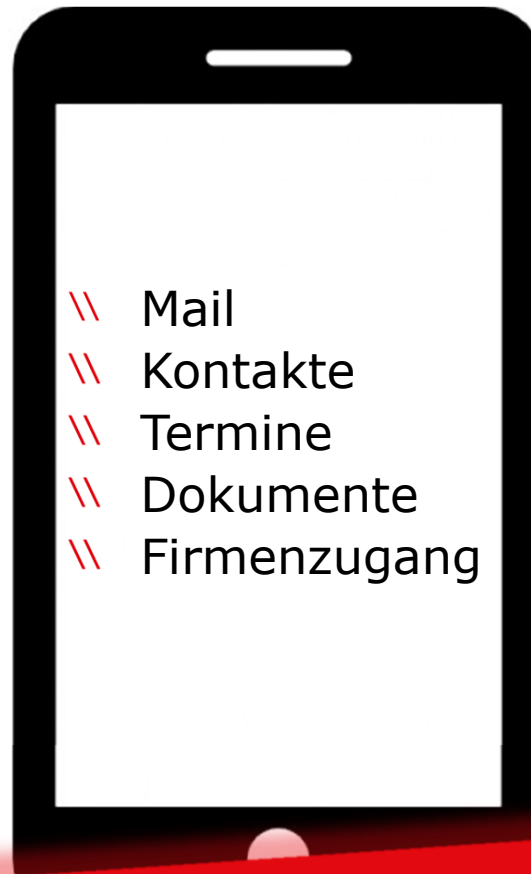
- \\ Externe Festplatte oder NAS:
 - Vorteil: Sicherung an einen anderen Ort, sehr günstig
 - Eine einfache Datenkopie ohne ausreichender Absicherung (z.B. Kennwort, Verschlüsselung, sichere Aufbewahrung) wird lt. DSGVO nicht ausreichen

- \\ Datenbänder
 - Einfache Handhabung, Erstanschaffung etwas teurer, die Aufbewahrung mehrerer Sicherungsstände ist damit sehr einfach und kostengünstig möglich

- \\ Cloud Backup
 - Relativ einfach umzusetzen
 - Vorteil: Daten sind sofort außer Haus gesichert
 - Nachteil: abhängig von Performance des Internetanschlusses, Rechenzentrum-Lage AT (EU) beachten

Wie sichere ich meine Daten richtig?

Thema Smartphone



- \\ Mail
- \\ Kontakte
- \\ Termine
- \\ Dokumente
- \\ Firmenzugang

- \\ PIN (mind. 6stellig)
- \\ Datenlöschung nach 10x falscher Eingabe
- \\ Handyortung (Remote sperren)
- \\ Handy Fernlöschung

BEI VERLUST (DIEBSTAHL) MELDUNG!

Umsetzung Datensicherung

- \\ Technische Umsetzung abhängig von
 - der Datenmenge bzw. -verfügbarkeit,
 - Anbindung an das Internet,
 - Budget, etc.
- \\ Wichtig: Regelmäßige Überprüfung der Datensicherung!
- \\ Regelmäßiger Servercheck durch EDV-Experten



KONTROLLE!

Ing. Martin Holland



BSO EDV- UND BETRIEBSBERATUNG GMBH
3100 St. Pölten ★ Schillerplatz 1
T: +43 (0) 2742/346 101 ★ www.bso.at

Schutzmaßnahmen - Berechtigungen

- \\ Berechtigungen richtig vergeben
- \\ Entwickeln Sie in Ihrem Unternehmen eine Berechtigungsstruktur
- \\ Nicht jeder Mitarbeiter soll/darf auf alle Daten zugreifen
- \\ Empfehlenswert sind z.B. die Aufteilung in Gruppen:
 - Geschäftsführung
 - Finanzwesen
 - Technik
 - Logistik
 - etc.
- \\ Empfehlenswert sind z.B. die Aufteilung in den Applikationen:
 - Berechtigungen werden in der Applikation vergeben

Ihr Kennwort ist heilig!

- \\ Verwenden Sie **NIEMALS** Firmen-Kennwörter im privaten Umfeld und umgekehrt (z.B. bei Amazon, GMX, Gmail, Ebay, ...)
- \\ Geben Sie Ihr Passwort niemals an andere Personen weiter (wenn es doch notwendig ist, dann ändern Sie das Passwort gleich im Anschluss)
- \\ Setzen Sie für verschiedene Anwendungen, unterschiedliche Passwörter
- \\ Ihr Kennwort zum Zugang ins EDV System sollte regelmäßig geändert werden
- \\ Kennwortkomplexität - Ihr Kennwort sollte Klein- und Großbuchstaben, Sonderzeichen und Ziffern enthalten

Mitarbeiter für das Thema sensibilisieren

- \\ Mitarbeiter laufend zu Sicherheitsthemen schulen
- \\ Klare Vorgaben des Unternehmens
- \\ Rasches Reagieren bei Verdachtsfällen
- \\ Kennwortrichtlinien beachten
- \\ Bildschirm sperren
- \\ Achtung beim Erhalt von personenbezogenen Daten! (verweigern)
- \\ Unzweckmäßige Verarbeitung von personenbezogenen Daten
- \\ Weitergabe von Daten an Dritte
- \\ Social Engineering (Hacking von Daten)
- \\ Keine Datenkopien von personenbezogenen Daten anlegen
- \\ **USB Sticks – Hohes Potential für Datenverlust!**

Dokumentation der EDV (IT)

- \\ Verantwortlichkeit für die EDV/IT festlegen
- \\ Erstdokumentation der **IT-Struktur** erstellen
- \\ Dokumentation der **Hardware**komponenten
- \\ Dokumentation der verwendeten **Software**
- \\ Dokumentation der **Berechtigungsstruktur**
- \\ Dokumentation der **Datensicherung** (Sicherungsprotokolle)
- \\ Permanente **Anpassung der Dokumentation** bei Änderungen
- \\ Dokumentation der getätigten Schulungen (Protokoll, Zertifikate)
- \\ Regelmäßige Überprüfung
- \\

Ihre Helfer in der Not!



★ FULL ★
SERVICE EDV

BSO EDV- UND BETRIEBSBERATUNG GMBH

3100 St. Pölten ★ Schillerplatz 1
T: +43 (0) 2742/346 101 ★ F: DW -14
info@bso.at ★ www.bso.at